



**Narodna knjižnica
i čitaonica Tisno**

SMJERNICE ZA POSTUPANJE S DAROVANJEM KNJIŽNIČNE GRAĐE NARODNOJ KNJIŽNICI I ČITAONICI TISNO

SMJERNICE ZA POSTUPANJE S DAROVANJEM KNJIŽNIČNE GRAĐE NARODNOJ KNJIŽNICI I ČITAONICI TISNO

1. UVOD

Narodna knjižnica i čitaonica Tisno (u daljnjem tekstu Knjižnica) darove smatra dobrodošlima i prihvaća knjižničnu građu koja odražava tekuće interese i potrebe korisničke zajednice, a u skladu je s unaprijed određenim kriterijima nabave i izgradnje knjižničnog fonda. No, bez obzira na želju darovatelja da pomogne Knjižnici i primjereno udomi knjige ili drugu građu, darovi se uvijek ne uklapaju u stvarne potrebe korisnika i prostorne mogućnosti Knjižnice. Iz navedenih razloga Knjižnica nije uvijek u mogućnosti prihvatiti sve ponuđene donacije.

2. PRIKLADNOST PONUĐENE GRAĐE

2.1. KNJIŽNICA PRIHVAĆA SLJEDEĆU GRAĐU KOJA JE CJELOVITA I U DOBROM MATERIJALNOM STANJU

- novija izdanja i sadržajno aktualna literatura (beletristika, znanstvena i popularno-znanstvena literatura)
- novija izdanja slikovnica i knjiga za djecu
- audiovizualnu građu (CD,DVD,CD-ROM)
- građa koja se autorstvom i temom odnosi na Tisno i područje obuhvata Općine Tisno bez obzira na godinu izdanja i jezik (knjige, novine, časopisi, fotografije i dr.)
- razglednice Tisnog , Općine Tisno i drugih gradova u Dalmaciji (izdane do 1980.)
- stare i rijetke knjige kulturne i bibliografske vrijednosti

2.2. KNJIŽNICA NE PRIHVAĆA:

- oštećenu građu (oštećene stranice, raspadnuti uvez, umrljane korice i stranice, podcrtani tekst i sl.)
- građu koja posjeduje u dovoljnom broju primjeraka
- školske udžbenike
- stručnu i znanstvenu literaturu (enciklopedije, atlase, leksikone...) stariju od deset godina
- serijske publikacije (novine, tjednike, časopise) osim zavičajnih
- predmete (slike, skulpture, medalje, novčiće, poštanske marke i sl.)

Odstupanja od navedenih kriterija odnose se na vrijednu i rijetku zavičajnu građu ili građu koja ima obilježja kulturnog dobra.

3. POSTUPAK DAROVANJA GRAĐE

Poželjno bi bilo dostaviti popis jedinica građe koja se želi darovati Knjižnici. Popis treba sadržavati sljedeće bibliografske podatke: autor, naslov i godina izdavanja. Za izradu popisa građe koja se želi donirati Knjižnici, molimo ispuniti obrazac (Prijedlog za darovanje knjižnične građe Narodnoj knjižnici i čitaonici Tisno) koja se može preuzeti osobno u Knjižnici ili na službenim stranicama. Iz praktičnih razloga molimo da se darovi ne donose izravno u Knjižnicu prije konzultacije s ovlaštenim djelatnicima Knjižnice.

Građa koja se želi darovati bit će vrednovana od strane ovlaštenih knjižničnih djelatnika. Knjižnica zadržava pravo odlučiti koju građu će uključiti u fond sukladno stručnim kriterijima. Nakon prihvaćanja donacije darovatelj potpisuje izjavu kojom daje pristanak da darovana građa prijeđe u vlasništvo Narodne knjižnice i čitaonice Tisno te da Knjižnica u cjelovitosti zadržava pravo odlučivanja o raspolaganju darovanom građom.

Po primitku darovane građe Knjižnica se pismeno zahvaljuje darovatelju. Za izrazito vrijedne ili značajne darove izrađuju se formalni darovni ugovori.

Darovanje legata, oporučno ostavljene vlastite knjižnice koju znameniti zavičajnik daruje Knjižnici, uređuje se posebnim ugovorom.

Knjižnica trajno čuva dokumentaciju koja se odnosi na donacije.

Zbog povećanog opsega posla djelatnika Knjižnice u ljetnim mjesecima i mjesecu prosincu, Knjižnica u tom periodu nije u mogućnosti primiti i razmatrati prijedloge građe za darovanje.

Dodatne informacije o darovanju knjižnične građe Narodnoj knjižnici i čitaonici Tisno možete zatražiti osobno u Knjižnici, telefonom ili e- poštom.

4. ZAPRIMANJE GRAĐE

Građa za koju je unaprijed dogovorena donacija zaprima se u Narodnoj knjižnici i čitaonici Tisno (Uska ulica 1). Darovatelj građe sam organizira dostavu donirane građe. Ukoliko se radi o većoj količini građe, prijevoz može organizirati Knjižnica.

U iznimnim slučajevima, na poziv darovateljima, ovlašteni djelatnici Knjižnice mogu izravno vrednovati ponuđenu građu u domu darovatelja.

5. VLASNIŠTVO NAKON PRIHVAĆANJA DARA

Jednom darovana građa vlasništvo je Knjižnice i ona ima pravo raspolagati tom građom na način koji smatra prikladnim.

U slučaju da bilo koji dio darovane građe Knjižnica smatra nepotrebnim za nepotrebnim zadržavanje, može građu vratiti darodavcu, proslijediti drugim knjižnicama, ustanovama,

udrugama ili privatnim osobama kojima bi ta građa bila potrebiji, darovati građu u humanitarne ili postupiti kao s drugom otpisanom knjižničnom građom.

Uvjeti korištenja darovane građe uvrštene u knjižnični fond (kroz inventarne knjige) definirani su sukladno Pravilniku o pružanju usluga i korištenju knjižnične građe Narodne knjižnice i čitaonice Tisno.

Knjižnica zadržava pravo da prema svojoj procjeni izluči i trajno otpiše darovane jedinice za koje se kasnije ustanovi da su duplikati ili nepotrebno za knjižnični fond.

Tisno, srpanj 2019. godine

URBroj: 255/19

Ravnateljica
Silvija Ćurić

